

■早稲田大学大学院日本語教育研究科 修士課程
海外指定大学特別選考 入学試験出願書類チェック表

※すべての出願書類は電子ファイル化して提出すること。

		出 願 書 類 チェック 表	
		提出前にご確認ください。(□)は該当者のみです。 *は所定の用紙を使用してください。 別送書類がある場合、その旨記載した文書(A4用紙、書式自由)を作成して 本チェック表の次のページに添付してください。	チェック
*	1	写真票	<input type="checkbox"/>
*	2	入学願書	<input type="checkbox"/>
*	3	志望動機	<input type="checkbox"/>
*	4	研究テーマ	<input type="checkbox"/>
	5	在学証明書	<input type="checkbox"/>
		・日本語または英語以外の言語の場合、翻訳の添付	(<input type="checkbox"/>)
	6	成績証明書	<input type="checkbox"/>
		・日本語または英語以外の言語の場合、翻訳の添付	(<input type="checkbox"/>)
*	7	志願者評価書	<input type="checkbox"/>
		・評価者から電子媒体を当研究科宛にEメールで送るよう依頼	<input type="checkbox"/>
*	8	事前課題	<input type="checkbox"/>
	9	日本語能力を証明する書類等 ※日本語を母語としない者のみ	(<input type="checkbox"/>)
	10	外国語能力等を証明する書類等 ※母語および日本語を除く	(<input type="checkbox"/>)
*	11	留学にかかる経費負担計画書	<input type="checkbox"/>
		・入学後受給することが決まっている、または申請中の奨学金を証明する書類添付	(<input type="checkbox"/>)
	12	クレジットカード・中国オンライン決済の「照会結果」	<input type="checkbox"/>
	13	パスポートの写し	<input type="checkbox"/>
*	14	出願書類チェック表	<input type="checkbox"/>

志願者氏名：